

муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Павловская средняя общеобразовательная школа»
Угловского района Алтайского края

ПРИКАЗ

«28» августа 2024 г.

№55-б

с. Павловка

Об организации горячего питания школьников учащихся
в 2024-2025 учебном году

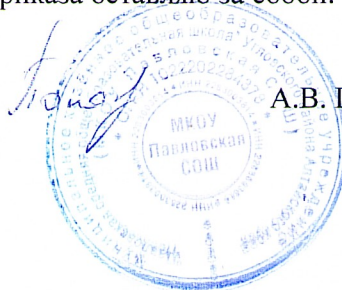
Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 5 а перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации от 15 января 2020г. №ПР-113, предусматривающим организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с распоряжением Правительства Алтайского края от 28.08.2020 №273-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания в МКОУ Павловская СОШ, Мирненский филиал МКОУ Павловская СОШ: Острикову В.И., завхоза, Ширинскую Т.В., завхоза.
2. Ответственным за организацию питания организовать питание обучающихся с 02 сентября 2024 года в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций №МР 2.4.0179-20 от 18 мая 2020 г., согласно утвержденного и согласованного в установленном порядке примерного десятидневного меню.
3. Предусмотреть минимизацию контактов обучающихся во время приема пищи в столовой.
 - 3.1. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в помещение для приема пищи.
 - 3.2. Организовать работу сотрудников пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также перчаток.
 - 3.3. Организовать эффективную работу по контролю качества поступающих в учреждение продуктов питания, исключая поставку фальсифицированной продукции.
 - 3.4. Не допускать нецелевого использования денежных средств, выделенных на питание учащихся.
 - 3.5. Довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов порядок предоставления им бесплатного горячего питания.
 - 3.6. Своевременно организовать сбор данных для занесения сведений в ЕГИССО. 02.09.2024

- г. организовать горячее питание учащихся с учетом установленных выплат.
4. Возложить ответственность за качество приготовленных блюд в МКОУ Павловская СОШ на повара Мисанову А.С., в Мирнском филиале МКОУ Павловская СОШ на повара Попову А.В. Поварам организовать раздельное хранение и учет продуктов питания, полученных в качестве добровольных пожертвований и приобретенных продуктов питания.
 5. Поповой Н.И., ответственной за ВР в Черновой А.В., ответственной за филиал оформить информационные стенды, содержащие полную, регулярно обновляемую информацию об организации питания учащихся. Информационный стенд в обязательном порядке должен содержать нормативно-правовую документацию по питанию. Сформировать постоянно действующие комиссии общественного контроля за организацию питания из числа родительской, ветеранской общественности. Комиссии разработать план работы, при каждой проверке составлять акт.
 6. Поварам в осенне-весенний период проводить С-витаминизацию и витаминизацию третьих блюд за счет родительских средств
 7. В питании применять только йодированную соль и продукцию, обогащенную йодом.
 8. Завхозам усилить контроль за качеством поступающей и приготовляемой продукции для детей.
 9. Классным руководителям 1-11 классов среди учащихся, родителей вести просветительскую работу по здоровому образу жизни, организации рационального сбалансированного питания.
 10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.В. Попов