

муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Павловская средняя общеобразовательная школа»
Угловского района Алтайского края

ПРИКАЗ

«29» августа 2022 г.

№ 66/1

с. Павловка

**О проведении всероссийских проверочных работ в 2022 году
и назначении ответственных**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 22.03.2022 №01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки, установленные в приложении к настоящему приказу.

2. Назначить ответственными организаторами ВПР Пузенко Е.С., ответственную за УВР, Подскрипкиной Т.И., ответственную за филиал.

3. Ответственным организаторам ВПР:

3.1. До проведения ВПР:

- информировать педагогический коллектив 01.09.2022 об особенностях ВПР в сентябре–октябре 2022 года;
- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы, заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы.

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы.

3.2. В день проведения ВПР:

- скачать критерии оценивания ответов и передать их экспертам;
- распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более 2 дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

3.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

4. Назначить ответственными за подготовку к ВПР Пузенко Е.С., ответственную за УВР, Подскрипкину Т.И., ответственную за филиал.

5. Ответственным за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

6. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

7. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

8. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Попову Н.И., Литвинову И.Г., Чернову А.В.;
- математике: Пузенко Е.С., Беляеву Н.А., Климову А.М.;
- окружающему миру: Ольшанских Л.В., Колесникову Н.И.;

- истории: Шейко Н. Л., Кувандыкову О.М.;
- биологии: Ольшанских И.В., Нурманову С.К.;
- географии: Ольшанских И.В.;
- обществознанию: Ольшанских И.В., Кувандыкову О.М.;
- иностранному языку: Бахареву Т.Г., Прыткову О.М.;
- физике: Пузенко Е.С. Климову А.М.;
- химии: Ольшанских И.В., Нурманову С.К.

9. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы: _____ А.В. Попов

С приказом ознакомлены: _____

Е.С. Пузенко
 Т.Г. Бахарева
 Н.А. Беляева
 А.М. Климова
 О.М. Кувандыкова
 И.Г. Литвинова
 С.К. Нурманова
 И.В. Ольшанских
 Л.В. Ольшанских
 Т.И. Подскрипкина
 Н.И. Попова
 А.В. Чернова
 Н.Л. Шейко

